

2026 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表	1
部门预算收入总表	3
部门预算支出总表	5
部门预算财政拨款收支总表	6
部门预算一般公共预算财政拨款支出表	9
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表	10
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表	12
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表	13
部门预算财政拨款“三公”经费支出表	14

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况	15
二、部门预算安排的总体情况	16
三、机关运行经费安排情况	17
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	17

五、部门整体绩效目标.....	18
六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标.....	23
七、部门项目预算安排情况及绩效目标.....	24
八、政府采购预算情况.....	30
九、国有资产信息.....	30
十、名词解释.....	31
十一、其他需要说明的事项.....	32

部门预算收支总表

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	232.38	一、一般公共服务支出	162.88
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	45.69
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	12.56
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	11.25
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31	本年收入合计	232.38	本年支出合计	232.38
32	上年结转结余		年终结转结余	
33	收入总计	232.38	支出总计	232.38

部门预算收入总表

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	232.38	232.38	232.38							
2	201	一般公共服务支出	162.88	162.88	162.88							
3	20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	147.88	147.88	147.88							
4	2013101	行政运行	147.88	147.88	147.88							
5	20136	其他共产党事务支出	15.00	15.00	15.00							
6	2013602	一般行政管理事务	15.00	15.00	15.00							
7	208	社会保障和就业支出	45.69	45.69	45.69							
8	20805	行政事业单位养老支出	45.69	45.69	45.69							
9	2080501	行政单位离退休	31.82	31.82	31.82							
10	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.87	13.87	13.87							
11	210	卫生健康支出	12.56	12.56	12.56							

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12	21011	行政事业单位医疗	12.56	12.56	12.56							
13	2101101	行政单位医疗	5.27	5.27	5.27							
14	2101103	公务员医疗补助	7.29	7.29	7.29							
15	221	住房保障支出	11.25	11.25	11.25							
16	22102	住房改革支出	11.25	11.25	11.25							
17	2210201	住房公积金	11.25	11.25	11.25							

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算支出总表

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	232.38	217.38	15.00			
2	201	一般公共服务支出	162.88	147.88	15.00			
3	20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	147.88	147.88				
4	2013101	行政运行	147.88	147.88				
5	20136	其他共产党事务支出	15.00		15.00			
6	2013602	一般行政管理事务	15.00		15.00			
7	208	社会保障和就业支出	45.69	45.69				
8	20805	行政事业单位养老支出	45.69	45.69				
9	2080501	行政单位离退休	31.82	31.82				
10	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.87	13.87				
11	210	卫生健康支出	12.56	12.56				
12	21011	行政事业单位医疗	12.56	12.56				
13	2101101	行政单位医疗	5.27	5.27				
14	2101103	公务员医疗补助	7.29	7.29				
15	221	住房保障支出	11.25	11.25				
16	22102	住房改革支出	11.25	11.25				
17	2210201	住房公积金	11.25	11.25				

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算财政拨款收支总表

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	232.38	一、一般公共服务支出	162.88	162.88		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	45.69	45.69		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	12.56	12.56		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	11.25	11.25		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	232.38	本年支出合计	232.38	232.38		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
37	收入总计	232.38	支出总计	232.38	232.38		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
档次	1	2	3	4	5
1		合计	232.38	217.38	15.00
2	201	一般公共服务支出	162.88	147.88	15.00
3	20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	147.88	147.88	
4	2013101	行政运行	147.88	147.88	
5	20136	其他共产党事务支出	15.00		15.00
6	2013602	一般行政管理事务	15.00		15.00
7	208	社会保障和就业支出	45.69	45.69	
8	20805	行政事业单位养老支出	45.69	45.69	
9	2080501	行政单位离退休	31.82	31.82	
10	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.87	13.87	
11	210	卫生健康支出	12.56	12.56	
12	21011	行政事业单位医疗	12.56	12.56	
13	2101101	行政单位医疗	5.27	5.27	
14	2101103	公务员医疗补助	7.29	7.29	
15	221	住房保障支出	11.25	11.25	
16	22102	住房改革支出	11.25	11.25	
17	2210201	住房公积金	11.25	11.25	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	217.38	194.80	22.58
2	301	工资福利支出	164.80	164.80	
3	30101	基本工资	67.59	67.59	
4	30102	津贴补贴	32.78	32.78	
5	30103	奖金	26.20	26.20	
6	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.87	13.87	
7	30110	职工基本医疗保险缴费	5.27	5.27	
8	30111	公务员医疗补助缴费	7.29	7.29	
9	30112	其他社会保障缴费	0.55	0.55	
10	30113	住房公积金	11.25	11.25	
11	302	商品和服务支出	22.58		22.58
12	30201	办公费	2.11		2.11
13	30207	邮电费	4.75		4.75
14	30211	差旅费	3.35		3.35
15	30228	工会经费	0.87		0.87
16	30231	公务用车运行维护费	2.30		2.30
17	30239	其他交通费用	6.94		6.94
18	30299	其他商品和服务支出	2.26		2.26
19	303	对个人和家庭的补助	30.00	30.00	

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30302	退休费	30.00	30.00	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
档次	1	2	3	4	5

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

283 中共衡水市委党史研究室

预算年度：2026

单位：万元

序号	项目	资金性质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	2.30	2.30		
2	“三公”经费小计	2.30	2.30		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国（境） 费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	2.30	2.30		
7	其中：公务用车购置费				
8	公务用车运行维护费	2.30	2.30		
9	三、公务接待费				

中共衡水市委党史研究室 2026 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将中共衡水市委党史研究室 2026 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

（一）研究中共衡水历史，总结历史经验，为党的建设和市委决策提供历史借鉴，充分发挥党史资政育人的作用，为我市改革开放和现代化建设的大局服务；撰写中共衡水历史专著，编辑出版党史书刊，对中共衡水历史上的重要人物进行综合研究。

（二）征集、整理、编撰中共衡水历史资料，收集整理重要口述历史资料、重要党史人物回忆录，搜集、整理和研究市内外有关中共衡水历史的信息资料。

（三）推动党史成果的转化，会同有关部门向广大党员干部群众进行党史、革命史的宣传教育；协助市直有关部门审读拟公开发表或出版的涉及中共衡水历史重大题材、重要人物的图书、文章；协助审查市直有关部门和县市区涉及地方党史、革命史以及革命英烈的展览、纪念馆陈列等。

（四）协助市直有关部门审核衡水重要党史事件、革命史事件、党史人物的纪念活动方案，并承办、协办相关活动；协助市直有关部门和县市区对建立革命纪念设施的报告提出意见。

（五）完成省委党史研究室部署的工作任务；完成市委交办的党史方面及其他方面的工作任务，为市委解决有关党史方面的问题提供资料的意见。

(六) 向有关部门和各县市区党史工作机构传达中央和省、市委关于党史工作的指示，加强对县市区级党史工作部门的业务指导；制定全市党史工作规划和年度工作计划；组织、协调全市党史资料征集和党史研究工作；组织全市党史工作经验交流；承担全市党史编研优秀成果的评选、奖励工作；负责全市党史系统业务干部培训工作；与市内外有关团体进行学术交流。

(七) 承担全市爱国主义教育基地陈展内容、纪念碑亭、碑文的审定工作。

(八) 承担市委交办的其他工作。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
中共衡水市委党史研究室本级	行政	正处（县）级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。中共衡水市委党史研究室机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2026年预算收入232.38万元，其中：一般公共预算收入232.38万元，基金预算收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，财政专户核拨收入0.00万元，单位资金收入0.00万元，上年结转结余0.00万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映中共衡水市委党史研究室年度部门预算中支出预算的总体情况。2026年支出预算232.38万元，其中基本支出217.38万元，包括人员经费194.80万元和日常公用经费22.58万元；项目支出15.00万元，主要为党史研究运转保障性支出专项9万元，衡水县市区党史业务培训1万元，中国共产党衡水历史大事记5万元。；预计下年使用的单位资金结余0.00万元。委托业务费共计安排0.00万元，主要用于因技术原因确需对外委托的辅助性工作和确有必要对外委托开展咨询、评审、规划等工作。

3、比上年增减情况

2026年预算收支安排232.38万元，较2025年预算减少6.48万元，其中：基本支出减少4.48万元，主要为人员减少导致的工资和社保等费用减少。项目支出减少2.00万元，主要为按照实际情况对项目资金进行调整。预计下年使用的单位资金结余增加0.00万元。

三、机关运行经费安排情况

2026年，我部门机关运行经费共计安排22.58万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2026年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排2.30万元，其中因公出国（境）费0.00万元；公务用车购置及运维费2.30万元（其中：公务用车购置费为0.00万元，公务用车运维费2.30万元）；公务接待费0.00万元。与2025年相比减少0.20万元，增减变化的主要原因是因公出国（境）费较上年持平，无增减变化；公务用车购置及运维费，较上年减少0.2

万元，主要是因为根据实际情况，对资金进行调整（其中：公务用车购置费较上年持平，无增减变化；公务用车运行维护费，较上年减少 0.2 万元，主要是因为根据实际情况，对资金进行调整）；公务接待费较上年持平，无增减变化。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

深入贯彻落实习近平总书记关于党史和文献工作的重要论述，坚持围绕中心、服务全市工作大局，聚集主责主业，加强党史文献和口述资料的征集抢救。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，抓住党史学习教育常态化契机，继续加强党史宣传教育工作，宣传习近平新时代中国特色社会主义思想。进一步加强党史二卷本征编工作，筹划衡水党史三卷本，指导县、市、区党史二卷本编撰工作。进一步完善衡水历史大事记征编工作，指导县市区完善本地历史大事记。努力构建“大党史”的工作格局，深入做好党史教育基地的发展和利用工作，全市党史宣教服务更加深入、党史教育基地更加广泛、区域党史协同共享、党史资料查询优化便捷。及时跟进中央、省、市战略部署，在资政上发挥参谋助手作用，资政育人能力大幅提升。党史服务能力大幅提升，党史服务质量和水平明显提高，群众享受党史宣教的满足感不断增强，全市党史资料征编及宣教事业高质量发展；在全市党史系统内开展业务训练活动，加强党史干部业务建设，支持社会人员参与党史工作，推动全市党史工作再上新台阶。

（二）分项绩效目标

1.提升党史研究水平

绩效目标：完成党史文献和口述资料的征集抢救，深化党史研究，完成党史书籍编写、印刷出版工作；加强党史教育基地和相关资料的保护和建设工作；加强党史图书资料档案化和信息化管理，提高党史图书资料管理档案化和信息化水平。绩效指标：编写《中共衡水党史二卷本》及相关专题等书籍；配合省党史研究室编写《河北省土地革命战争时期

口述资料》、《河北省工业发展史》等资料；完成全市百余位现存老干部口述资料收集整理；编辑出版《中国共产党衡水历史大事记》系列丛书。

2.加强党史宣传工作 绩效目标：加强党史宣传教育工作，完善党史宣传平台建设，扩大党史宣传效果；加强业务培训，提升全省党史干部业务能力素质。 绩效指标：加强中共衡水党史微信公众号的平台运营管理，广泛号召社会人员参与内容的提供及编写和发布。组建更加完善的党史宣教团，通过与社会企业、机关和学校等大力配合，在社会上更加广泛的开展党史宣传教育。举办全市党史干部业务培训班，分两期举办，提高全市党史干部业务能力。

（三）工作保障措施

1.强化组织领导，压实预算管理责任

成立由部门主要负责人任组长、分管领导任副组长、各科室负责人为成员的预算管理工作领导小组，明确领导小组统筹协调、督促落实的核心职责，定期召开预算执行专题会议，研究解决预算编制、执行、监控中的重大问题。建立“主要领导负总责、分管领导具体抓、科室负责人直接管”的三级责任体系，将预算目标分解到具体科室、具体项目和具体责任人，纳入年度绩效考核范围，形成“人人有责任、层层抓落实”的预算管理格局。同时，明确各科室预算联络员，负责日常预算事项的沟通协调，确保预算管理指令高效传达、执行情况及时反馈。

2.完善制度体系，筑牢规范管理基础

结合党史工作特点，修订完善《预算管理办法》《资金管理办法》《政府采购管理细则》《固定资产管理办法》等一系列规章制度，明确预算编制、资金拨付、支出审批、项目管理、资产处置等环节的操作流程和管理标准。重点规范史志书籍编纂、革命遗址保护、党史宣传培训等专项经费的使用管理，细化经费开支范围和标准，确保资金使用有章可循。建立内部控制长效机制，修订完善内部控制手册，对预算管理、财务收支、项目实施等关键环节进行全流程风险防

控，防范资金使用风险。严格执行政府采购相关规定，对史志书籍编印、设备采购等事项，规范采购程序，确保采购行为合法合规。

3.精准编制预算，提升资金配置效能

坚持“量入为出、统筹兼顾、保证重点、注重效益”的预算编制原则，紧密结合党史部门核心职能和年度重点工作任务，科学测算资金需求，编细编实预算。在预算编制前，开展全面的需求调研，梳理年度党史书籍编纂、革命遗址巡查修缮、党史宣传教育等重点项目，明确项目实施计划、资金需求和绩效目标。强化预算编制的前瞻性和科学性，参考历年预算执行情况、本年度工作任务变化及物价变动因素，合理确定各项支出预算额度。严格区分基本支出和项目支出，优先保障人员经费、日常公用经费等基本运转需求，集中资金支持重大党史项目实施。同步编制绩效目标，确保绩效目标与预算资金使用方向高度相关，增强预算编制的精准性和可操作性。

4.强化执行管控，加快预算执行进度

建立预算执行跟踪机制，实时掌握预算资金到位情况和支出进度，对执行缓慢的科室和项目进行重点督办。年初制定详细的预算执行计划，明确各项目资金拨付和支出的时间节点，督促各科室早谋划、早安排、早部署，加快项目前期准备工作，确保资金到位后尽快形成实物工作量。优化支出审批流程，简化审批环节，提高资金支付效率，对符合支付条件的支出事项，及时办理支付手续。加强与财政部门的沟通协调，及时掌握财政资金拨付动态，对资金拨付过程中存在的问题及时反馈并协调解决。严格控制预算调整，确因政策变化、工作任务调整等特殊原因需要调整预算的，严格按照规定程序报批。

5.健全监控机制，确保资金安全高效

构建“日常监控+重点监控”双监控体系，预算管理领导小组办公室负责日常监控工作，定期对预算执行进度、资金使用合规性、绩效目标完成情况进行自查，建立监控台账，及时发现并纠正预算执行中的偏差。对史志书籍编纂出版、革命遗址保护补助等资金规模较大、社会关注度较高的重点项目，开展专项重点监控，跟踪项目实施进度、资金使用效益和绩效目标实现情况。引入外部监督机制，主动接受财政、审计等部门的监督检查，积极配合开展绩效评价和审计工作，对发现的问题及时制定整改方案，限期整改到位。加强财务核算管理，严格按照会计准则和制度进行账务处理，确保会计资料真实、准确、完整，保障资金使用安全。

6.深化绩效评价，提升资金使用效益

构建“单位自评、部门评价、财政评价”三级绩效评价体系，实现预算绩效评价全覆盖。年度终了后，及时组织开展预算绩效自评工作，对所有项目支出和部门整体支出的绩效目标完成情况进行全面分析，客观评价资金使用效益，形成自评报告。积极配合主管部门和财政部门开展重点评价和专项评价，主动提供相关资料，协助开展实地核查和满意度调查。强化绩效评价结果应用，建立评价结果与预算安排挂钩机制，对绩效评价优秀的项目，下年度优先保障资金需求；对绩效不佳的项目，分析原因并整改，必要时核减或取消下年度预算额度。将绩效评价结果作为科室和个人绩效考核的重要依据，推动形成“花钱必问效、无效必问责”的良好氛围。

7.加强队伍建设，提升预算管理能力和

定期组织开展预算管理、财务知识、政府采购等业务培训，邀请财政、审计等部门专家授课，提升财务人员和各科室预算联络员的专业素养和业务能力。加强党史业务与预算管理的融合培训，让业务科室人员熟悉预算编制、执行、监控等流程，增强全员预算管理意识。鼓励财务人员加强业务学习和实践锻炼，不断提升预算编制、财务核算、绩效评价

等工作水平。建立健全激励约束机制，对在预算管理工作中表现突出、预算执行效果好的科室和个人给予表彰奖励，对工作不力、预算执行存在严重问题的予以通报批评并追究相关责任。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

无

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、党史研究运转保障性支出专项绩效目标表

单位：万元

项目编码	13110026P00004510145F		项目名称	党史研究运转保障性支出专项		
预算规模及 资金用途	预算数	9.00	其中：财政 资金	9.00	其他资金	
	主要用于收集资料产生的办公费、党史宣教产生的费用等					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	40%		60%	100%	100%	
绩效目标	1.开展党史专题编撰，充分利用党史原始资料，完成不少于 5 个专题或者资政报告 2.充分利用党史宣教载体，开展党史“七进”，推动党史学习教育长效化常态化 3.开展党史研究，广泛征集党史资料，完成不少于 50 万字的原始资料征集					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	完成专题研究报告数量	反映完成专题研究报告数量情况。	≥5 个	工作需要	
	质量指标	宣传目标完成率	宣传目标完成率	≥95%	工作需要	
	时效指标	工作按时完成率	工作按时完成率	≥95%	工作需要	
	成本指标	预算执行	预算执行	≤9 万元	差旅费 1 万元（主要为搜集资料产生的费用），印刷费 3 万元（资料印刷、党史宣传展品制作），办公	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					费 5 万元 (网站运营、开展党史活动等),
效益指标	社会效益指标	成果刊发、媒体报道次数 (次)	成果刊发、媒体报道次数 (次)	≥5 次	工作需要
满意度指标	服务对象满意度指标	项目实施满意度	项目实施满意度	≥95%	工作需要

2、衡水县市区党史业务培训绩效目标表

单位：万元

项目编码	13110026P00004510148A		项目名称	衡水县市区党史业务培训		
预算规模及 资金用途	预算数	1.00	其中：财政 资金	1.00	其他资金	
	两次培训会议产生的会议室租赁、资料打印等费用					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	50%		50%	100%	100%	
绩效目标	1.完成不少于 80 人次的培训目标 2.完成全年 2 次培训会议，覆盖全市各县市区党史业务部门人员					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	培训次数	培训次数	≥2 次	工作需要	
	质量指标	培训覆盖率	培训覆盖率	≥90%	工作需要	
	时效指标	培训按期完成率	培训按期完成率	100%	工作需要	
	成本指标	成本控制	成本控制	≤1 万元	计划开展 2 次培训，1 次 5000 元，包括会议室租赁 2500 元，资料打印等会务费用 500 元，午餐费用 2000 元.	
效益指标	社会效益指标	培训合规率	培训合规率	≥95%	工作需要	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	参加培训学员满意度	参加培训学员满意度	≥95%	工作需要

3、中国共产党衡水历史大事记绩效目标表

单位：万元

项目编码	13110026P00004510149X		项目名称	中国共产党衡水历史大事记		
预算规模及 资金用途	预算数	5.00	其中：财政 资金	5.00	其他资金	
	主要用于 1938-1996 年大事记印刷、2023-2025 年新增大事记印刷工作					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	50%		100%	100%	100%	
绩效目标	1.配合县级部门完成各县大事记编写工作 2.增印 1938-1996 年大事记 3.完成 2023-2025 年大事记资料征集和编辑入档工作					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	印刷数量	印刷数量	≥300 套	工作需要	
	质量指标	年度任务完成率	年度任务完成率	≥90%	工作需要	
	时效指标	按期完成率	按期完成率	100%	工作需要	
	成本指标	成本控制	成本控制	≤5 万元	单套书籍印刷成本 100 元，计划印刷 350 套，书籍扫描、重新校订、排版、书号延期费用合计约 15000 元。	
效益指标	社会效益指标	成果转化数	成果转化数	≥3 个	工作需要	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	项目实施满意度	项目实施满意度	≥95%	工作需要

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

283 中共衡水市委党史研究室

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2026年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转		非财政拨款结余

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

九、国有资产信息

中共衡水市委党史研究室（含所属单位）上年末固定资产金额为 38.82 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

283 中共衡水市委党史研究室

截止时间：2025-12-31

项目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额	84	38.82
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）	1	13.40
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产	83	25.42

十、名词解释

1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。

4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、机关运行经费：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。